

別記

第1号様式（第9条関係）

（表）

市民活動センター利用登録申請書

年 月 日

（宛先）柳井市長

申請者 住所 〒 -

氏名

電話番号 - -

やない市民活動センターの利用を登録したいので、やない市民活動センター運営要綱第9条第1項の規定により、次のとおり登録申請します。

ふりがな		<input type="checkbox"/> 任意団体
団体等名称		<input type="checkbox"/> 特定非営利活動法人 <input type="checkbox"/> その他（ ）
代表者名		
連絡先 （問い合わせ等に対応できる方（事務所）の住所等を記入してください。）	〒 - (担当者名 )	<input type="checkbox"/> 非公開
	電話 - -	<input type="checkbox"/> 非公開
	FAX - -	<input type="checkbox"/> 非公開
	Eメール	<input type="checkbox"/> 非公開
	ホームページ	<input type="checkbox"/> 非公開
発足年月	年 月 日	
会員数	人（市内在住・在学・在勤 人、市外 人）	
会費	<input type="checkbox"/> 年額 <input type="checkbox"/> 月額 円	
入会資格（入会条件等）		
活動地域	<input type="checkbox"/> 柳井市内のみ <input type="checkbox"/> 柳井市を含めた柳井市周辺地域 <input type="checkbox"/> 山口県内全域 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
柳井市内の主な活動地域 （複数回答可）	<input type="checkbox"/> 市内全域	
	<input type="checkbox"/> 日積 <input type="checkbox"/> 伊陸 <input type="checkbox"/> 新庄 <input type="checkbox"/> 余田 <input type="checkbox"/> 伊保庄 <input type="checkbox"/> 阿月 <input type="checkbox"/> 平郡 <input type="checkbox"/> 大畠 <input type="checkbox"/> 柳井	
活動形態	活動日	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 第1週 <input type="checkbox"/> 第2週 <input type="checkbox"/> 第3週 <input type="checkbox"/> 第4週 <input type="checkbox"/> 第5週 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 上記によらない場合は、活動日数などを記入してください。（例：週1日程度）
	活動時間帯	時～ 時 <input type="checkbox"/> 不定期 <input type="checkbox"/> その他（ ）
	主な活動場所	

(裏)

活動分野 (該当するもの全てに○) 特に力を入れているもの 1 つ に ◎	<input type="checkbox"/> 1 保健、医療又は福祉の増進 <input type="checkbox"/> 2 社会教育の推進 <input type="checkbox"/> 3 まちづくりの推進 <input type="checkbox"/> 4 観光の振興 <input type="checkbox"/> 5 農山漁村又は中山間地域の振興 <input type="checkbox"/> 6 学術、文化、芸術又はスポーツの振興 <input type="checkbox"/> 7 環境の保全 <input type="checkbox"/> 8 災害救援 <input type="checkbox"/> 9 地域安全 <input type="checkbox"/> 10 人権の擁護又は平和の推進 <input type="checkbox"/> 11 国際協力 <input type="checkbox"/> 12 男女共同参画社会の形成の促進 <input type="checkbox"/> 13 子どもの健全育成 <input type="checkbox"/> 14 情報化社会の発展 <input type="checkbox"/> 15 科学技術の振興 <input type="checkbox"/> 16 経済活動の活性化 <input type="checkbox"/> 17 職業能力の開発又は雇用機会の拡充 <input type="checkbox"/> 18 消費者の保護 <input type="checkbox"/> 19 1 から 1 8 までの各分野の活動団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助 <input type="checkbox"/> 20 その他 ( )
活動目的 (およそ 1 5 0 文字以内)	
活動内容 ( 簡 条 書 き )	
センターからの 情報提供方法	<input type="checkbox"/> 郵送のみ <input type="checkbox"/> FAXでも良い <input type="checkbox"/> 電子メールでも良い <input type="checkbox"/> その他 ( )
ロ ッ カ ー	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
情報ボックス	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要

(注)

- には、該当の箇所にレ印を記入してください。
- 申請書には、次の書類を添付してください。
  - 構成員名簿 (第2号様式)
  - 活動の目的や内容が分かる定款、会則又は規約 (団体の場合)
  - 過去の活動が分かる資料 (新規発足団体等を除く。)
- 登録情報は、市民活動の問合せなどに対して、公開することを前提として取り扱います。連絡先は、不特定多数の目に触れるホームページについて非公開とすることができますので、非公開を希望される場合は、該当箇所にレ印を記入してください。